

VATANDAŞA SUNULAN HİZMETLERDE İSTENİLEN BELGELER VE İŞ BİTİRME SÜRELERİ

TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI 7. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ MERSİN İL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ TARSUS DKMP ŞEFLİĞİ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Milli Park Talepleri	1. Başvuru Dilekçesi, 2. Harita	1 Yıl
2	Tabiat Parkı Talepleri	1. Başvuru Dilekçesi, 2. Harita	1 Yıl
3	Tabiat Anıtı Talepleri	1. Başvuru Dilekçesi, 2. Harita	1 Yıl
4	Tabiatı Koruma Alanı Talepleri	1. Başvuru Dilekçesi, 2. Harita	1 Yıl
5	Satış, İrtifak Hakkı, Tescil ile ilgili görüş yazıları	1. Dilekçe, 2. 1/25000 Ölçekli Harita, 3. Tapu Belgesi	45 İş Günü
6	Korunan Alanlar Dışındaki Doğa Turları	1. Başvuru dilekçesi 2. Etkinlik Düzenleme İzin Formu	15 İş Günü
7	Sulak Alan Faaliyet İzin Belgesi	1.Dilekçe 2.Başvuru İzin Formu 3. Faaliyetin yerini gösterir 1/25000 ölçekli topografik harita 4.Koordinatları 5.Taahhütname 6.Faaliyetin şekline göre alınması gereken, ruhsat, izin, ÇED belgesi	30 İşgünü
8	Sulak Alanlarda Saz Kesimi İzin Belgesi	1.Saz Kesimi Başvuru Formu 2.Saz Kesimi İzin Belgesi ücreti yatırıldığına dair banka dekontu (Doğal sit alanlarda gerekli Kurul İzni alındıktan sonra) 3. Faaliyetin yerini gösterir 1/25000 ölçekli topografik harita 4.Taahhütname	15 İşgünü
9	Sulak Alanlarda Saz Nakli İzin Belgesi	1.Saz Nakli Başvuru Formu 2.Saz Nakil İzin Belgesi ücreti yatırıldığına dair banka dekontu (Doğal sit alanlarda gerekli Kurul İzni alındıktan sonra) 3. Faaliyetin yerini gösterir 1/25000 ölçekli topografik harita 4.Taahhütname 5.Saz nakil güzergâhı 6.Yurtdışına saz nakli yapacaklar için Gümrük Müdürlüğünden yurtdışına çıkış belgesi , ihraç belgesi vb. sazin yurtdışına gideceğine dair belge .	15 İşgünü
10	Sulak Alanlarda Turba Çıkarımı İzin Belgesi	1.Turba Çıkarımı Başvuru Formu 2.Üretim yapılacak alanda bulunan turbaya ait analiz sonuçları 3.Turba Çıkarımı İzin Belgesi ücreti yatırıldığına dair banka dekontu(Doğal sit alanlarda gerekli Kurul İzni alındıktan sonra) 3. Faaliyetin işletme programını (faaliyetin hangi alanda hangi zaman diliminde gerçekleşeceğini) gösterir 1/25000 ölçekli topografik harita 4.Taahhütname	15 İşgünü
11	Sulak Alanlarda Su Kuyusu Açma İzin Belgesi	Devlet Su İşleri Müdürlüğünden Alınacak olan izinden sonra; 1. Başvuru Dilekçesi, 2. Yerin Mülkiyetini Gösterir Belge, 3. Su Analiz Raporu, 4. Su Kuyusunun Yerini Gösterir 1/25.000' lik Topografik Haritası,	30 İşgünü
12	RES,HES ve GES projelerinde talep edilen sahalara ait Görüş Yazısı	1.Dilekçe (MW olarak üretilecek enerji durumunu, mülkiyetini, mevki, talep edilen alanın büyüklüğü gibi verileri içeren) 2.Faaliyet yapılacağı yeri gösterir 1/25000 ölçekli topografik harita ve koordinatlar	15 İşgünü
13	Kısıtlı Alanlarda İzin Talebi	1.Dilekçe (Üst yazı) 2.Faaliyet yapılacağı alanı gösterir 1/25000 ölçekli topografik harita ve koordinatlar	5 İş Günü

14	Sulak Alanlardan Su Alımı İzni	1. Faaliyet yerini, etki alanını ve planlanan tesisleri gösterir 1/25.000 ölçekli topografik harita, 2. Faaliyetin özellikleri, planlanan tesisler ve özellikleri, çalışma şekli, malzeme ocakları, vb. bilgileri içeren bir rapor, 3. Sucul flora ve fauna başta olmak üzere faaliyet yeri ve etki alanında bulunan flora ve faunaya ilişkin bilgiler, 4. Faaliyetin planlandığı akarsuyun uzun yıllara ait aylık ortalama debileri (m ³ /sn olarak)	30 İşgünü
15	Sulak Alanlarda yabani Bitki ve hayvan Toplanması İzni	1. Alanın durumuna ilişkin bilgi ve belge, 2. Faaliyetin yapılacağı alanı gösterir 1/25000 ölçekli topografik harita, 3. Gerekçe Raporu, olası etkilere ilişkin bilimsel rapor,	15 İşgünü
16	Avcılık Belgesi (Yeni Belge İçin)	1. Dilekçe, 2. Avcı Eğitim Kursu Bitirme Belgesinin aslı, 3. 3 Adet Vesikalık Fotoğraf, 4. Avcılık belgesi harç makbuzu, 5. Aslı görülmek şartıyla; Süresi Geçmemiş Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesinin Fotokopisi, 6. Sabıka kaydı olmadığına dair belge 7. Yivsiz tüfek ruhsatnamesini ibraz edenler hariç sağlık raporu	5 İş Günü
17	Avcılık Belgesi (vize)	1. Avcılık belgesi harç makbuzunun aslı, 2. Avcılık Belgesinin aslı.	5 İş Günü
18	Avcılık Belgesi (zayı, belgede yer kalmaması yıpranma ve kaybolma)	1. Dilekçe, 2. 2 adet vesikalık fotoğraf, 3. Avcılık belgesi harç makbuzunun aslı.	5 İş Günü
19	Avcılık Belgesi (İptal)	1. Dilekçe, 2. Avcılık Belgesinin Aslı, 3. Vergi dairesinden harç borcu olmadığına dair yazı	5 İş Günü
20	Avlanma İzin Kartı (Pulu) Verilmesi	1. Av yılına ilişkin Vize edilmiş Avcılık Belgesinin fotokopisi, 2. Avlanma İzin Kartı ücretinin yatırıldığına Dair Dekontunun Aslı, 3. Avcı Derneği üyesi avcılarının, dernek üyeliklerini gösterir belge (üye olduğuna dair yazı veya en son ödediği dernek aidat makbuzu).	5 İş Günü
21	Avcı Eğitim Kursu Başvuruları	Türkiye Cumhuriyeti uyruklu adaylardan; 1. T.C. Kimlik Numarası ile birlikte Dilekçe, 2. Dört adet vesikalık fotoğraf, 3. Öğrenim belgesinin veya çıkış belgesinin aslı veya il şube müdürlüğünce onaylı örneği. 4. Avcı eğitim kurs katılım payı ücretine dair makbuz. 29.05.2009 tarihli ve 5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanununun 28. maddesi kapsamında saklı tutulan haklarının kullanımına ilişkin belge sahibi kişilerden; 1. Dört adet vesikalık fotoğraf, 2. Kimlik belgesi aslı veya il şube müdürlüğünce onaylı örneği., 3. Öğrenim belgesinin Türkçe tercümesi noter onaylı örneği, 4. 5901 sayılı Kanunun 28 inci maddesi kapsamında saklı tutulan haklarının kullanımına ilişkin belge, 5. Avcı eğitim kurs katılım ücretine dair makbuz, 6. İkamet belgesi. Batı Trakyalı Türklerden; 1. Dört adet vesikalık fotoğraf, 2. Kimlik belgesinin Kurumca onaylı sureti, 3. Öğrenim belgesinin Türkçe tercümesi noter onaylı örneği, 4. Emniyet makamlarından alınacak ikametgâh tezkeresi, 5. Türklük belgesinin aslı veya idarece onaylı sureti, 6. Avcı eğitim kurs katılım ücretine dair makbuz Karşılıklı ilkesi çerçevesinde Uyuşundaki ülkesinden aldığı avcılık belgesi Türkiye de geçerli olmayan veya ilk defa avcılık belgesi alacak olan yabancı uyruklu adaylardan 1. Dört adet vesikalık fotoğraf, 2. Pasaportunun noter tasdikli Türkçe tercümesi, 3. Türkiye deki ikametgah iznine dair belge, 4. Öğrenim belgesinin noter tasdikli Türkçe tercümesi, 5. Avcılık yapmaya engel halinin bulunmadığına dair Sağlık raporu	15 İş Günü
22	Avcılık Belgesi Alıp, Yıllar İtibariyle Vize Yaptırmayanların Yapması Gereken İşlemler	1.2/7/1964 Avcılık Belgesi Alıp, Yıllar itibariyle Vize Yaptırmayanların Yapması Gereken işlemler tarihli ve 492 sayılı harçlar kanunu hükümleri çerçevesinde avcılık belgesi harcının yatırıldığına dair makbuzun asılları 2. Avcı Derneği Üyesi ise, Dernek Üyesi Olduğuna dair Belge	5 İş Günü

23	Atmacılık Belgesi Verilmesi	1. Avcı eğitim kursu bitirme belgesi, 2. Atmacılık kurs bitirme belgesi, 3. 2 adet vesikalık fotoğraf, 4. Dernek üye makbuzu 5. Harç makbuzu.	5 İş Günü
24	Özel Avlak Kuruluş Başvurusu	1. Dilekçe, 2. Yönetmelik ekindeki özel avlak bilgi formu (Ek: 4), 3. Avlağın bulunduğu yerin haritası, tapu belgesi veya arazi kullanım hakkı elde edilmişse kira kontratı, 4. Mahallin en büyük mülki amirliğinden bu alanda özel avlak kurulmasında bir sakınca olmadığına dair bir belge	3 Ay
25	Fahri Av Müfettişliği Eğitimi Başvurusu	1.Dilekçe, 2.İki adet fotoğraf, 3. Avcılık belgesinin aslı veya İl Şube Müdürlüğünce onaylı sureti, 4. Avcı kuruluşu veya gönüllü kuruluş üyesi olduğuna dair belgelerin İl Şube Müdürlüğünce onaylı örneği, 5. Şahsı için doldurulmuş bilgi formu (EK-1) 6. Adli sicil kaydı olup olmadığı hakkında yazılı beyanı(Doğruluğu Şube Müdürlüğü tarafından sonradan teyit edilecektir.)	5 İş Günü
26	Avlanma Esaslı Sürek Avı izinleri	1. İl Şube Müdürlüğünden izin alınması, 2. Avcılık Belgesi fotokopisi, 3. Avlanma İzin Kartları, 4. En fazla 15 avcı ve 25 sürekçinin katılımı ile sürek avı yapılır. 5. Sürek avını düzenleyen avcılar avın yapılacağı köy muhtarlığına sürek avının yapılacağı tarihten en az iki gün önce giderek avın yapılacağı mevki ve tarihi mal ve can güvenliği bakımından köy halkına bildirmek.	3Ay
27	Mücadele Amaçlı Sürek Avı izinleri	1. Tarıma zarar verildiği veya zarar verecek düzeyde popülasyonunun artmasının tespiti için rapor düzenlenmesi 2. Avcılık belgesi örneği 3. Avlanma izin kartı örneği	7 İş Günü
28	Korunma Amaçlı Av Tüfeği Tasıma Belgesi Verilmesi	1. Çobanların çoban olduklarına dair köy muhtarından alınan yazı, 2. Arıcılık yapanların arıcılar birliğinden aldıkları arıcılık kimlik belgesi, 3. Ormanda istihsal ve veya bakım çalışması işlerinde çalışanların orman işletme müdürlüklerinden alacakları yazı, 4. Kişilerin ürünleri korudukları tarla, bağ ve bahçelerinin mülkiyet belgesi veya kira sözleşmesi,	5 İş Günü
29	Küçük Ölçekli Tesislerin Av ve Yaban Hayvanı Üretim İzni Başvurusu	1. Tilki, porsuk, sansar, gelincik ve benzeri kürk hayvanları ile yırtıcı kuşlar, yırtıcı memeliler ve geyik, karaca, ceylan ve benzeri otçul memeliler hariç kuşlar, kemirgenler, küçük memeliler ve sürüngenlerden bir üretim döneminde aynı veya farklı türlerden olmak üzere en fazla bin birey üretim kapasitesine sahip ve üretilen türlerin biyolojik özelliklerini dikkate alarak asgari yaşama ortamını sağlayan bu tesisler için müteşebbis Av ve Yaban Hayvanı Üretimi İçin Başvuru Dilekçesi (Ek-1/A), 2. Yönetmelik ekindeki (Ek-5) üreteceği türlere ait Tür Listesi Formu, 3. Tesisin kurulacağı alanın mülkiyet durumunu gösterir tapu, 4. Noter tasdikli kira kontratı veya zilyetlik belgesi. *Av Ve Yaban Hayvanları İle Bunlardan Elde Edilen Ürünlerin Bulundurulması, Üretimi Ve Ticareti Hakkında Yönetmelik.	30 İş Günü
30	Orta ve Büyük Ölçekli Tesis Hayvanı Üretim İzni Başvurusu	1. Yönetmelik ekindeki Başvuru Dilekçesi (Ek-1/A) Kuşlar, kemirgenler, küçük memeliler ve sürüngenlerden, yıllık bin bireyden fazla üretim kapasitesine sahip olanlar ile kapasite sınırlaması olmaksızın kürk hayvanları, yırtıcı kuşlar, yırtıcı memeliler ve otçul memeli türlerin üretildiği ve üretilen türlerin biyolojik özelliklerini dikkate alarak asgari yaşama ortamını sağlayan bu tesisler için, müteşebbis Av ve Yaban Hayvanı Üretimi İçin Başvuru Dilekçesi (Ek-1/A), 2. Yönetmelik ekindeki(Ek-5) Üreteceği türlere ait Tür Listesi Formu, 3.Tesisin kurulacağı alanın mülkiyet durumunu gösterir tapu, noter tasdikli kira kontratı veya zilyetlik belgesi	30 İş Günü
31	Yeni Tür Üretim İzni	1. Dilekçe, 2. Tür Başvuru Belgesi (Ek-7)	30 İş Günü
32	Hobi Olarak Av ve Yaban Hayvanlarının Barındırılması İzni (Yırtıcı, saldırgan ve zehirli türler hariç tüm memelilerde ve sürüngenlerde; yavrular dâhil on bireyi, kanatlılarda; yavrular dâhil elli bireyi geçmeyen sayıda	1. Yönetmelik ekindeki Başvuru Dilekçesi (Ek-1/C), 2. Bulunduracağı ürünlerin sayısını, cinsini ve hangi türe ait olduğunu belirten Yönetmelik ekindeki Tür Listesi Formu (Ek-5) 3. Üretim izni verilen bir üretim tesisinden temin edilerek hobi olarak bulundurulmak istenen av ve yaban hayvanları için, üretici tarafından düzenlenen av ve yaban hayvanları ile bunlardan elde edilecek ürünler için düzenlenecek satış/hibe belgesi bulundurma belgesi yerine geçer. Bu hayvanlar için ayrıca bir av ve yaban hayvanı ile ürün bulundurma belgesi düzenlenmez. 4. Yabancı türlerden elde edilen ürünlerin yasal yollarla elde edildiğine dair; proforma fatura, fatura, ürünün elde edildiği tür sözleşme ek listelerinde yer alıyor ise CITES belgesi	30 İş Günü

	olmak şartı ile)	ve benzeri belgeler, 5. Hükümet veteriner hekiminden onaylı veteriner sağlık raporu	
33	Av ve Yaban Hayvanlarının Bulundurulması İzni (Av ve yaban ayvanlarından elde edilen ürünlerden en fazla yirmi dokuz adedini evlerinde ve işyerlerinde bulundurmaları)	1. Yönetmelik ekindeki Başvuru Dilekçesi (Ek-1/C), 2. Koleksiyona konu ürünlerin sayısını, cinsini ve hangi türe ait olduğunu belirten liste, 3. Yerli ve yabancı türlerin yasal yollarla elde edildiğine dair; proforma fatura, fatura, üretici satış belgeleri, tür sözleşme ek listelerinde yer alıyor ise CITES belgesi ve benzeri belgeler,Hükümet veteriner hekiminden onaylı veteriner sağlık raporu.	30 İş Günü
34	Av ve Yaban Hayvanlarından Elde Edilen Ürünlerin Koleksiyonculuğu İzni (Av ve yaban hayvanlarından elde edilen ürünlerden en az otuz adet ve üzerinin bulundurulması)	1. Yönetmelik ekindeki Başvuru Dilekçesi (Ek-1/C) 2. Koleksiyona konu ürünlerin sayısını, cinsini ve hangi türe ait olduğunu belirten liste 3. Yerli ve yabancı türlerin yasal yollarla elde edildiğine dair; proforma fatura, fatura, üretici satış belgeleri, tür sözleşme ek listelerinde yer alıyor ise CITES belgeleri ve benzeri belgeler 4. Hükümet veteriner hekiminden onaylı veteriner sağlık raporu 30 İş Günü	30 İş Günü
35	Av ve Yaban Hayvanlarını ve Yumurtalarını Doğadan Yakalama veya Toplama Başvurusu ve İzni (Bireysel başvurular için)	1. Dilekçe, 2. Doğadan yakalama veya toplama isinde çalışacak kişilerin listesi, 3. Özgeçmiş	30 İş Günü
36	Canlı Av ve Yaban Hayvanlarının Barındırılması, Av ve Yaban Hayvanlarından Elde Edilen Ürünlerin Hobi Olarak Bulundurulması ve Koleksiyonculuğundan Vazgeçilmesi	1. Dilekçe, 2. Vazgeçen kişi koleksiyoncu ise daha önce almış olduğu Koleksiyonculuk Belgesi (Ek-14), 3. Av ve Yaban Hayvanı ile Ürün Bulundurma Belgeleri (Ek-18), 4. Tür Listesi Formu (Ek-5), 5. Av ve yaban havanlarından elde edilen ürünlerin sayısını, cinsini ve hangi türe ait olduğunu belirten liste 6. Yerli ve yabancı türler ile ürünlerin yasal yollarla elde edildiğine dair; fatura, üretici satış belgeleri, tür sözleşme ek listelerinde yer alıyor ise CITES belgesi, 7. Canlı av ve yaban hayvanları için hükümet veteriner hekiminden onaylı sağlık belgeleri	30 İş Günü
37	Yabancı Menşeli Gezici Hayvanat Bahçelerinin Av ve Yaban Hayvanı Geçici Bulundurma Belgesi Başvurusu	1. Temsile yetkili kişi veya kişiler, serginin gerçekleşeceği ilk ilin Şube Müdürlüğüne Av ve Yaban Hayvanı ile Bunlardan Elde Edilen Ürünlerin Bulundurulması İçin Başvuru Dilekçesi (EK-1/C), 2. Tür sözleşme ek listelerinde yer alıyor ise CITES belgesi, 3. Turne programı bilgisi	15 İş Günü
38	Ülkemizde Kurulacak Gezici Hayvanat Bahçeleri ve Sirklerin Av ve Yaban Hayvanı Bulundurma Başvurusu	1. Yönetmelik ekinde bulunan Av ve Yaban Hayvanı ile Ürün Ticareti İçin Başvuru Dilekçesi (EK-1/B), 2. Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığından alınan kuruluş izni ve ruhsatı	15 İş Günü
39	Ticari Olarak Av ve Yaban Hayvanı Satışı Yapmak İsteyen İşletmelerin İzin Başvurusu	1. Yönetmelik ekinde bulunan Av ve Yaban Hayvanı ile Ürün Ticareti İçin Başvuru Dilekçesi (EK-1/B), 2. Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığından alınan kuruluş izni ve ruhsatı	15 İş Günü
40	Doğaya Av ve Yaban Hayvanı Yerleştirilmesi, Yeniden Yerleştirilmesi ve Stok Artırma Amacı ile Yapılacak izin Başvurusu	1. Dilekçe, 2. Tür listesi, 3. Tür yerli ise ilgilinin bilimsel mercilere hazırlattığı gerekçeli rapor, tür yabancı ise ilgilinin CITES Bilimsel Mercinden aldığı gerekçeli rapor, 4. Yerli ve yabancı türlerin yasal yollarla temin edileceğine dair; proforma faturaları, faturaları, üretici satış belgelerini, tür CITES ek listeleri kapsamında ise CITES belgelerini, doğadan toplama ve yakalama izinlerini ve benzeri belgeleri, bu türlerin doğaya yerleştirilmesi, yeniden yerleştirilmesi ve stok artırma işleminden bir hafta önce hükümet veteriner hekiminden alınmış veteriner sağlık raporu.	30 İş Günü
41	Ev ve Süs Hayvanları Satış Yeri Sertifika Eğitimi Başvurusu ve Sertifika verilmesi	1. İşyerleri için ticaret sicil gazetesi, 2. T.C. Kimlik numarasının beyanı, 3. Diploma. 4. 2 adet vesikalık fotoğraf. Hizmet süresi Kurs açılması için yeterli sayıda başvurunun yapılmasından sonra başlayacaktır	30 İş Günü

42	Hayvanların Ticari Amaçla Film, Benzeri Çekim ve Reklamlarda Kullanılması ile ilgili başvuru ve izin	1. Dilekçe, 2. Senaryolar(Yazılı ve elektronik ortamda)	7 İş Günü
43	Mal veya Hizmet Alımı	1.İdarece hazırlanmış doküman dosyasının satın alınması.	1 İş Günü
44	Hizmet Alımı İşi Hakkedışı	1.Dilekçe, 2.Fatura, 3.Puantaj, 4.Maaş Bordrosu, 5.Vergi ve SGK Personel Bildirgeleri, Tahakkukları, Tahsilat Makbuzları	30 İş Günü
45	Mal Alımı Hak Edişleri	1.Dilekçe, 2.Fatura, 3.Muayene Kabul Komisyonunca teslim alınan malzeme tutanağı.	30 İş Günü
46	Emekli personel için Hizmet Belgesi (İlk-orta ve lise mezunları için)	1.Başvuru Dilekçesi.	3 İş Günü
47	Şikayet	1. Dilekçe, 2. Konu ile ilgili belgeler.	1 Ay
48	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan başvuruların değerlendirilmesi	1. Dilekçe.	30 Gün
49	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında yapılan başvuruların değerlendirilmesi	1. Dilekçe.	15 İş Günü
50	BİMER Başvuruları	1.Dilekçe hakkı (3071 Sayılı Kanuna göre), 2.Dilekçe Hakkı (Direk İl Müdürlüğü Başvuru Halinde).	30 İş Günü 15 İş Günü
51	Yaban Hayatı Geliştirme Sahaları sınırları içerisinde izin verilmesi	1. İzni Talep Edilen Yerin İlini, İlçesini, Köyünü, Mevkiini Ve Yüzölçümünü Belirten Talep Dilekçesi, 2.Proje Sahasını Gösterir Koordinat Değerleri Belli 1/25000 Ölçekli Harita, 3.Proje Tanıtım Dosyası/ÇED Başvuru Dosyası 4.Proje sahasının sayısal ortamda koordinat değerleri 1. 5.İdarece gerek görüldüğü takdirde "Ekosistem Değerlendirme Raporu" ve noter onaylı taahhütname	3 Ay
52	Sulak Alanlarda Ağaçlandırma İzni	1.Alanın durumuna ilişkin bilgi ve belgeler, 2.Gerekçe raporu(gerek görülmesi halinde bilimsel rapor) 3.Ağaçlandırma yapılacak alanı gösterir harita.	15 İş Günü
53	Sulak Alanlarda Dip Taraması İzni	1.Alanın durumuna ilişkin bilgi belgeler ve haritalar (gerek görülmesi halinde iskandil haritası), 2. Gerekli rapor (gerek görülmesi halinde bilimsel rapor)	30 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belgeyle başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Mersin İl Şube Müd.

İkinci Müracaat Yeri : Tarım ve Orman Bakanlığı 7.Böl.Müd.

İsim : Ömer ASLAN

İsim : Faruk ATMACA

Unvan :Şube Müdür V.

Unvan : Bölge Müdürü

Adres : Yeni Mah. 33191 Sok.No.:21
Mezitli/MERSİN

Adres : Sinanpaşa Mah. Girne Bulvarı No:112
Yüreğir/ADANA

Telefon : 03243570820

Telefon : 03223250707

Faks : 03243572986

Faks : 03122075320

e-Posta :

e-Posta : 03223250708